

Guatemala, 29 de enero de 2021

Arquitecto

Breitner Gonzales Maldonado

Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGPCYN - 029-139-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente al periodo del 4 al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura **serie CB901D30 numero de DTE 1573538081**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente No. 1656-2020/DECORBIC**, donde el Lic. Maximiliano Araujo solicita dictamen en relación a la ocupación del 5to y 6to nivel del área de depósito de la Biblioteca Nacional de Guatemala con asunto **"LICENCIADO MAXIMILIANO A. ARAUJO A., DIRECTOR TÉCNICO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL Y BIBLIOGRÁFICO A TRAVÉS DEL OFICIO NO. DTPDYB-022-2020/RR, SOLICITA OPINIÓN PARA CONOCER SI ES VIABLE SOLICITAR UN DICTAMEN A CONRED SOBRE SI LOS NIVELES DEL QUINTO AL NOVENO DEL EDIFICIO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL, SE PUEDEN USAR COMO SALAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO, DEBIDO A QUE SE TIENE LA INTENCIÓN DE TRASLADAR LA BIBLIOTECA DEL IDAEH A UNO DE ESOS NIVELES"**
2. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente No. 1058-2020/DECORBIC**, donde el Padre Julio Alejandro Barrios Azurdía solicita autorización apoyo técnico para la realización de los documentos técnicos correspondientes para el proyecto **"RECUPERACIÓN DE FACHADA DE LA RECTORÍA DE SANTA CLARA"**.
3. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente Número 0123-2020/DECORBIC**, donde la Lic. William Alonzo García y García, Alcalde municipal de San Juan Tecuaco solicita autorización para el proyecto denominado **"MEJORAMIENTO PARQUE DEPORTIVO Y RECREATIVO CABECERA MUNICIPAL, SAN JUAN TECUACO, SANTA ROSA"** consistente en modificación de resolución administrativa DGPCYN No. 651-2018.

4. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente Número 1832-2020/DECORBIC**, donde Lic. Rudy Cottón, Administrador del Museo de Arte Moderno, solicita autorización del proyecto denominado **"CAMBIO DE PISO E IMPERMEABILIZACIÓN DE TECHO DE TERRAZA DEL MUSEO DE ARTE MODERNO CARLOS MÉRIDA UBICADO EN LA 5ª CALLE Y 7ª AVENIDA DE LA ZONA 13, SALÓN NÚMERO 6, FINCA LA AURORA, CIUDAD DE GUATEMALA."**
5. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente No. S/N-2020/DECORBIC**, donde el Lic. Rudy Cottón, Administrador del Museo de Arte Moderno, nuevamente solicita autorización del proyecto denominado **"CAMBIO DE PISO E IMPERMEABILIZACIÓN DE TECHO DE TERRAZA DEL MUSEO DE ARTE MODERNO CARLOS MÉRIDA UBICADO EN LA 5ª CALLE Y 7ª AVENIDA DE LA ZONA 13, SALÓN NÚMERO 6, FINCA LA AURORA, CIUDAD DE GUATEMALA."**
6. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente No. 1018 - 2020/DECORBIC**, donde el señor Adolfo Romero Pérez, propietario, solicita autorización del proyecto denominado **"VIVIENDA UNIFAMILIAR BARRIO GERONA" UBICADA EN LA 17 AVENIDA 12-59, ZONA 1, CIUDAD DE GUATEMALA.**
7. **Asesorías técnicas presenciales y seguimiento a los proyectos de interesados de la región de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Petén** que desean presentar proyectos para aprobación y/o viabilidad ante la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
8. **Atención a solicitudes inmediatas realizadas por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.**
9. **Reporte mensual de Memoria de Labores** e ingreso de metas físicas al **SIGES** del DECORBIC enero 2021.
10. Seguimiento, atención y evaluación del **Expediente No 0019-2021/DECORBIC**, correspondiente a la **actualización de datos de responsable de centros de costo en SIGES 2021 del DECORBIC.**
11. Supervisión y apoyo en coordinación de personal operativo para trabajos de intervención de consolidación de bóvedas en Claustro Procesional de la Basílica de Nuestra Señora del Rosario, zona 1, Ciudad de Guatemala.
12. Supervisión y apoyo en coordinación de personal operativo para trabajos de intervención de pintura en fachada de la Rectoría de Santa Clara, zona 1, Ciudad de Guatemala.
13. Coordinación de personal operativo para ejecución de trabajos de intervención y mantenimiento en las áreas y oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, siendo predominantemente trabajos de pintura, intervención en pisos y reparaciones en cubiertas.
14. Asistencia a reuniones convocadas por la jefatura del DECORBIC.

RESULTADOS OBTENIDOS:

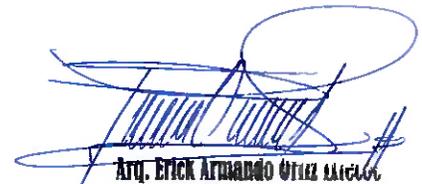
	Actividades	Documento de Soporte
1	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente No. 1656-2020/DECORBIC , donde el Lic. Maximiliano Araujo solicita dictamen en relación a la ocupación del 5to y 6to nivel del área de depósito de la Biblioteca Nacional de Guatemala con asunto "LICENCIADO MAXIMILIANO A. ARAUJO A., DIRECTOR TÉCNICO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL Y BIBLIOGRÁFICO A TRAVÉS DEL OFICIO NO. DTPDYB-022-2020/RR, SOLICITA OPINIÓN PARA CONOCER SI ES VIABLE SOLICITAR UN DICTAMEN A CONRED SOBRE SI LOS NIVELES DEL QUINTO AL NOVENO DEL EDIFICIO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL, SE PUEDEN USAR COMO SALAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO, DEBIDO A QUE SE TIENE LA INTENCIÓN DE TRASLADAR LA BIBLIOTECA DEL IDAEH A UNO DE ESOS NIVELES"	Informe Técnico, y Oficios archivado en Leitz
2	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente No. 1058-2020/DECORBIC , donde el Padre Julio Alejandro Barrios Azurdía solicita autorización apoyo técnico para la realización de los documentos técnicos correspondientes para el proyecto "RECUPERACIÓN DE FACHADA DE LA RECTORÍA DE SANTA CLARA" .	Memoria Descriptiva, formularios y Oficio archivado en Leitz
3	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente Número 0123-2020/DECORBIC , donde la Lic. William Alonzo García y García, Alcalde municipal de San Juan Tecuaco solicita autorización para el proyecto denominado "MEJORAMIENTO PARQUE DEPORTIVO Y RECREATIVO CABECERA MUNICIPAL, SAN JUAN TECUACO, SANTA ROSA" consistente en modificación de resolución administrativa DGPCYN No. 651-2018.	Informe Técnico y Oficio archivado en Leitz
4	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente Número 1832-2020/DECORBIC , donde Lic. Rudy Cottón, Administrador del Museo de Arte Moderno, solicita autorización del proyecto denominado "CAMBIO DE PISO E IMPERMEABILIZACIÓN DE TECHO DE TERRAZA DEL MUSEO DE ARTE MODERNO CARLOS MÉRIDA UBICADO EN LA 5ª CALLE Y 7ª AVENIDA DE LA ZONA 13, SALÓN NÚMERO 6, FINCA LA AURORA, CIUDAD DE GUATEMALA."	Opinión Técnica, proyecto de Dictamen Técnico y Oficio archivado en Leitz

5	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente No. S/N-2020/DECORBIC , donde el Lic. Rudy Cottón, Administrador del Museo de Arte Moderno, nuevamente solicita autorización del proyecto denominado " CAMBIO DE PISO E IMPERMEABILIZACIÓN DE TECHO DE TERRAZA DEL MUSEO DE ARTE MODERNO CARLOS MÉRIDA UBICADO EN LA 5ª CALLE Y 7ª AVENIDA DE LA ZONA 13, SALÓN NÚMERO 6, FINCA LA AURORA, CIUDAD DE GUATEMALA. "	Oficio archivado en Letiz
6	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente No. 1018 -2020/DECORBIC , donde el señor Adolfo Romero Pérez, propietario, solicita autorización del proyecto denominado " VIVIENDA UNIFAMILIAR BARRIO GERONA " UBICADA EN LA 17 AVENIDA 12-59, ZONA 1, CIUDAD DE GUATEMALA.	Opinión Técnica, proyecto de Dictamen Técnico y Oficio archivado en Letiz
7	Seguimiento, atención y evaluación del Expediente No 0019-2021/DECORBIC , correspondiente a la actualización de datos de responsable de centros de costo en SIGES 2021 del DECORBIC.	Oficio archivado en Letiz
8	Reporte mensual de Memoria de Labores e ingreso de metas físicas al SIGES del DECORBIC enero 2021.	Oficio archivado en Letiz



Arq. Nelly María Aguilera Duarte

Vo. Bo.



Arq. Erick Armando Ortiz Aragón
JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALE
DECORBIC